



от « 01 » 2026г.

**ПЛАН**  
**деятельности филиала казённого учреждения**  
**социального обслуживания Удмуртской Республики**  
**«Республиканский социально-реабилитационный**  
**центр для несовершеннолетних»**  
**«Социально-реабилитационный центр для**  
**несовершеннолетних Киясовского района»**  
**на 2026 год**

с. Первомайский, 2026 год

**ЦЕЛЬ:** Оказание несовершеннолетним получателям социальных услуг, находящихся в трудной жизненной ситуации, квалифицированной психологической, социально-педагогической, социально – медицинской помощи, профилактика безнадзорности и правонарушений, защита законных прав и интересов, а так же дальнейшее жизнеустройство несовершеннолетних.

**ЗАДАЧИ:**

- предоставление несовершеннолетним социальных услуг в соответствии с их индивидуальной программой предоставления социальных услуг;
- восстановление социального статуса несовершеннолетних, содействие возвращению детей в семью;
- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- контроль качества оказания социальных услуг.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
<b>Блок 1 Общее руководство и контроль</b>			
1.1	Организация работы по подготовке ежегодно издаваемых приказов	Январь	Заведующий филиалом, Специалист по кадрам
1.2	Подготовка анализа за 2025 год	До 30 января 2026 г.	Заведующий филиалом, Заведующие отделениями
1.3	Составление плана работы на 2026 год	До 30 января 2026г.	Заведующий филиалом, Заведующие отделениями, Специалисты
1.4	Организация работы по внесению изменений в локальные акты	В течение года	Заведующий филиалом, Специалист по кадрам
1.5	Организация работы по составлению заявок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб»	В течение года	Заведующий филиалом, Специалист по закупкам, Экономист 1 категории
1.6	Составление отчетов, справок, информации	В течение года согласно циклограмм предоставления отчетов и планов, по запросу	Заведующий филиалом, Заведующие отделениями, Специалист по кадрам, Специалист по охране труда, Специалист по социальной работе, Экономист 1 категории
1.7	Работа по формированию общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующие отделениями,

	деятельности филиала, и обеспечивающих доступ к данным ресурсам посредством размещения их на информационных стендах, в средствах массовой информации, в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте		Специалист по кадрам
1.8	Организация работы с общественными организациями, волонтерскими отрядами и т.д.	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующая ОСР
1.9	Организация методической работы с педагогами филиала по вопросам социальной реабилитации (педагогические советы, семинары, открытые занятия и т.д.)	В течение года в соответствии с планом работы	Заведующий филиалом, Заведующие отделениями
1.10	Организация работы социально-психолого-медико-педагогического консилиума	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующая ОСР
1.11	Оказание услуг несовершеннолетним в соответствии с Перечнем социальных услуг	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующие отделениями
1.12	Организация оздоровительного отдыха несовершеннолетних	В соответствии с графиком	Заведующий филиалом, Заведующая ОСР, Медицинский работник
1.13	Организация работы по прохождению диспансеризации воспитанников	Согласно Приказу № 54/2264/197 от 30.12.2025 г. «О проведении ежегодной диспансеризации пребывающих в стационарных учреждениях детей – сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Удмуртской Республике»	Заведующий филиалом, Заведующая ОСР, Медицинский работник
1.14	Контроль за исполнением приказов, распоряжений вышестоящих организаций	В установленные сроки	Заведующий филиалом

1.15	Контроль за исполнением сдачи отчетов, графиков работы	В течение года	Заведующий филиалом
1.16	Контроль за выполнением мероприятий «Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий»	В течение года	Заведующий филиалом, Специалист по охране труда, Заведующая хозяйством
1.17	Контроль за соблюдением трудового законодательства	В течение года	Заведующий филиалом, Специалист по кадрам
1.18	Контроль за качеством предоставления социальных услуг	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующие отделениями

### Блок 2. Социальное обслуживание

2.1	Актуализация информации о филиале на официальном сайте в соответствии с требованиями Федерального закона № 442 – ФЗ от 28.12.2013 года	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующие отделениями, Специалист по охране труда, Специалист по социальной работе, Специалист по кадрам, Экономист 1 категории
2.2	Мониторинг информационных стендов (доступность, актуальность информации)	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующие отделениями, Специалист по охране труда, Специалист по кадрам
2.3	Взаимодействие с учреждениями системы профилактики по вопросам защиты законных прав и интересов несовершеннолетних и дальнейшего жизнеустройства	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующий ОСП, Специалист по социальной работе
2.4	Организация профилактических мероприятий по предупреждению подростковой беспризорности и безнадзорности, асоциального	В течение года в соответствии с планом работы ОСП	Заведующий филиалом, Заведующий ОСП

	поведения и правонарушений, употреблению ПАВ		
2.5	Организация праздничных мероприятий, посвященных календарным и памятным датам	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующая ОСР
2.6	Организация работы по проведению культурно-массовых мероприятий, реабилитационных занятий	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующая ОСР
2.7	Организация работы по участию в российских, региональных, муниципальных акциях	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующая ОСР
2.8	Реализация индивидуальных социально-реабилитационных программ	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующая ОСР
2.9	Организация работы по реализации дополнительных общеобразовательных программ	В соответствии с графиком работы	Заведующий филиалом, Заведующая ОСР
2.10	Организация профориентационной работы	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующая ОСР
2.11	Организация и проведение экскурсий, посещение музеев, театров и других культурно-развлекательных учреждений	В течение года в соответствии с планом работы ОСР	Заведующий филиалом, Заведующая ОСР
2.12	Организация творческих встреч с интересными людьми	В течение года в соответствии с планом работы ОСР	Заведующий филиалом, Заведующая ОСР
<b>Блок 3. Работа с кадрами</b>			
3.1	Анализ штатного расписания	В течение года	Заведующий филиалом, Специалист по кадрам
3.2	Подбор, комплектование кадрами, согласно штатному расписанию	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующие отделениями
3.3	Составление графика отпусков на 2026 год	До 29.12.2025	Заведующие отделениями, Специалист по кадрам
3.4	Организация работы по подготовке документов на награждение	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующие отделениями, Специалист по кадрам
3.5	Организация работы по взаимозаменяемости сотрудников	В течение года	Заведующий филиалом,

	филиала на время очередных отпусков, больничных листов и т.д.		Заведующие отделениями, Специалист по кадрам
3.6	Организация работы по повышению квалификации и аттестации сотрудников филиала	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующие отделениями, Специалист по кадрам
<b>Блок 4. Материально-техническая база, охрана труда и техника безопасности</b>			
4.1	Обеспечение работников филиала сертифицированными средствами индивидуальной защиты, моющими средствами	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующий хозяйством, Специалист по охране труда
4.2	Организация работы по подготовке к отопительному сезону	3 квартал, в соответствии с выделенными средствами	Заведующий филиалом, Заведующий хозяйством, Специалист по охране труда
4.3	Организация работы по противопожарной безопасности	В течение года, в соответствии с выделенными средствами	Заведующий филиалом, Заведующий хозяйством, Специалист по охране труда
4.4	Организация работы по комплексной безопасности	В течение года, в соответствии с выделенными средствами	Заведующий филиалом, Заведующий хозяйством, Специалист по охране труда
4.5	Организация работы по проведению плановых медосмотров сотрудников	В течение года, Согласно графику прохождения медосмотров	Заведующий филиалом, Специалист по охране труда
4.6	Организация гигиенического обучения и аттестации сотрудников	В течение года	Заведующий филиалом, Медицинский работник

4.7	Организация работы по выполнению программы производственного контроля	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующий ОСР Заведующий хозяйством, Специалист по охране труда
4.8	Организация работы по проведению дератизации и дезинсекции	В течение года, согласно заключенным договорам	Заведующий филиалом, Заведующий хозяйством,
4.9	Организация работ по соблюдению правил ОТ, ПБ, ТБ, ЧС, антитеррору, санитарно-эпидемиологическому режиму	В течение года	Заведующий филиалом, Заведующий хозяйством, Специалист по охране труда
4.10	Организация мероприятий по благоустройству территории филиала	2-3 квартал	Заведующий филиалом, Заведующий хозяйством, Специалист по охране труда
4.10	Проведение ремонт работ	3 квартал, согласно выделенным средствам	Заведующий филиалом, Заведующий хозяйством,
4.11	Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей, малоценных и быстроизнашивающихся предметов	4 квартал	Заведующий филиалом, Комиссия по проведению инвентаризации